



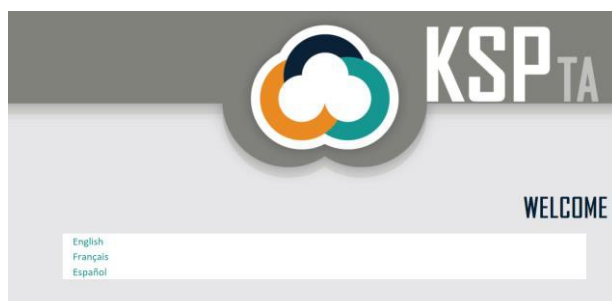
Plateforme de partage des connaissances pour les administrations fiscales (KSP) Comment s'inscrire ?

Suivez les 6 étapes suivantes pour s'inscrire sur le KSP :

1. Aller sur www.ksp-ta.org



2. Sélectionner la langue de votre choix



3. Cliquer sur « **Vous n'avez pas encore de compte ? Cliquez ici pour vous inscrire** »

CONNEXION

Vous n'avez pas encore de compte? Cliquez ici pour vous inscrire.

Courriel

Mot de passe

Mémoriser mon courriel

SE CONNECTER

Mot de passe oublié?

4. Remplir tous les champs du formulaire en ligne. Penser à vous inscrire avec votre courriel professionnel. Dans le champ pays/organisation, sélectionner votre pays.

Devenez Membre De La Collectivité Du
Savoir Fiscal

Vous avez déjà un compte? Cliquez ici pour vous connecter.

INSCRIPTION

Courriel *

Confirmation de courriel

Titre

Prénom *

Nom *

Pays / Organisations *

Administration fiscale

Titre du poste *

J'accepte les termes et les conditions d'utilisation.

5. Après avoir rempli et envoyé le formulaire d'inscription, vous recevrez un courriel vous demandant de **confirmer votre adresse de courriel professionnel**. Cliquez pour confirmer. Si vous ne recevez rien, contrôlez vos **courriers indésirables**. Si vous ne l'avez pas reçu, contactez info@ksp-ta.org
6. Après cela, vous recevrez un autre courriel vous demandant de **créer votre mot de passe**. Cliquez pour créer votre mot de passe.

Vous pouvez maintenant accéder au KSP

Maintenant que vous avez créé votre compte, vous pouvez vous inscrire **aux classes virtuelles, aux ateliers et cours d'apprentissage en ligne de votre choix** :

The screenshot shows the KSP TA website interface. At the top left is the KSP TA logo. Below it is a navigation bar with icons for RECHERCHE, BIBLIOTHÈQUE, HUBS, ÉVÈNEMENTS, APPRENTISSAGE ÉLECTRONIQUE, PORTE-DOCUMENTS, COLLABORATEUR ADMINISTRATEUR. Three callouts point to these icons: 'Trouvez des supports de lecture dans la bibliothèque' (pointing to BIBLIOTHÈQUE), 'Accédez aux cours d'apprentissage en ligne dans l'onglet dédié' (pointing to APPRENTISSAGE ÉLECTRONIQUE), and 'Trouvez les cours et ateliers auxquels vous êtes inscrit dans votre porte-documents' (pointing to PORTE-DOCUMENTS). Below the navigation bar are three large buttons: 'Matériel De Formation' (dark blue), 'Évènements' (orange), and 'Communautés De Pratique' (teal). A callout points to the 'Évènements' button: 'Cliquez sur le calendrier pour vous inscrire aux ateliers en présentiel et classes virtuelles'. At the bottom of the page are links for 'Politique sur la protection de la vie privée', 'Termes et conditions d'utilisation', 'Contactez-nous', and 'Tutoriels'.

Pour toute question sur le KSP, cliquez sur tutoriels ou envoyez un courriel électronique à info@ksp-ta.org

Vous trouverez une liste à jour des classes virtuelles, ateliers et cours d'apprentissage en ligne sur le site web du Programme des relations internationales de l'OCDE :

Liste des cours d'apprentissage en ligne et calendrier des classes virtuelles
<https://www.oecd.org/fr/fiscalite/fiscalite-internationale/formation-a-son-rythme.htm>

Calendrier des ateliers en présentiel
<https://www.oecd.org/fr/fiscalite/fiscalite-internationale/rerelations-internationales-calendrier-evenements.htm>