



[Emplacement de l'étiquette d'identification]  
(105 x 35 mm)

**Organisation de coopération et de développement économiques  
(OCDE)**

**Enquête internationale sur les enseignants, l'enseignement et  
l'apprentissage (TALIS) 2013**

## **Questionnaire à l'intention des Chefs d'établissement**

**[<Niveau x> de la CITE ou établissements PISA]**

Enquête principale

**[Français (France)]**

**[Coordonnées du Directeur national de projet]**

**Consortium international responsable du projet :**

International Association for the Evaluation of Educational Achievement (IEA), Pays-Bas

Data Processing Center (DPC) de l'IEA, Allemagne

Statistics Canada

## À propos de l'enquête TALIS 2013

L'édition 2013 de l'enquête internationale sur les enseignants, l'enseignement et l'apprentissage (TALIS) offre aux chefs d'établissement et aux enseignants la possibilité de contribuer à l'analyse de l'éducation et à la définition des politiques éducatives. L'enquête TALIS est mise en œuvre à l'initiative de l'Organisation de coopération et de développement économiques (OCDE). [Le nom du pays] y participe aux côtés de plus d'une trentaine d'autres pays.

Les analyses internationales des données qui seront recueillies lors de cette enquête permettront aux pays de s'informer sur d'autres pays qui rencontrent des problèmes similaires aux leurs et de découvrir d'autres politiques dans le domaine de l'éducation. Les chefs d'établissement et les enseignants s'exprimeront sur divers aspects de leur métier, dont leur formation professionnelle, leurs principes et pratiques pédagogiques, l'évaluation de leur travail et la reconnaissance et les commentaires qu'ils reçoivent, ainsi que sur d'autres thématiques en rapport avec la direction et la gestion de leur établissement ou encore leurs conditions de travail.

Comme il s'agit d'une enquête internationale, il est possible que certaines questions ne soient pas parfaitement adaptées au contexte de votre pays, mais nous vous demandons de répondre de votre mieux.

### Confidentialité

Toutes les informations recueillies dans le cadre de cette enquête seront traitées de manière confidentielle. Les résultats seront publiés par pays et par type d'établissement à l'échelle nationale, mais nous vous assurons que ni vous, ni votre établissement, ni un membre de son personnel ne sera cité nommément dans les rapports concernant cette enquête. {La participation à cette enquête est un acte volontaire. Tout participant peut se retirer à tout moment.}

### À propos de ce questionnaire

- Ce questionnaire vous demande des informations à propos de l'enseignement et de l'action publique dans le domaine de l'éducation.
- Il serait préférable que ce soit le chef d'établissement qui réponde à ce questionnaire. S'il vous manque des informations pour répondre à l'une ou l'autre question, veuillez consulter d'autres personnes de l'établissement.
- Il vous faudra entre 30 et 45 minutes environ pour répondre à ce questionnaire.
- <Dans les questions qui font référence à « cet établissement » ou à « votre établissement », nous entendons par « établissement » : définition nationale de l'établissement.>
- Les consignes à suivre pour répondre aux questions sont indiquées en italique. Dans la plupart des cas, il suffit de cocher la case appropriée pour répondre aux questions.
- Une fois que vous aurez rempli ce questionnaire, veuillez [Procédures nationales de renvoi et date].
- Si vous avez des doutes à propos de n'importe quel élément du questionnaire ou si vous souhaitez de plus amples informations sur son contenu en particulier ou sur l'enquête en général, contactez-nous : [Coordonnées du Centre national, numéro de téléphone et, de préférence, adresse de courrier électronique].

**Merci beaucoup pour votre participation !**

## Données personnelles

Ces questions portent sur vous, votre formation et vos fonctions de chef d'établissement. Pour y répondre, il vous suffit de fournir les chiffres demandés ou de cocher la ou les cases correspondant à votre réponse.

### 1. Êtes-vous une femme ou un homme ?

- <sub>1</sub> Une femme  
<sub>2</sub> Un homme

### 2. Quel âge avez-vous ?

*Veillez indiquer votre âge.*

ans

### 3. Quel est le niveau du diplôme le plus élevé que vous avez obtenu dans l'enseignement institutionnel ?

*Cochez une seule case.*

- <sub>1</sub> <Inférieur au niveau 5 de la CITE>  
<sub>2</sub> <Niveau 5B de la CITE>  
<sub>3</sub> <Niveau 5A de la CITE>  
<sub>4</sub> <Niveau 6 de la CITE>

### 4. Combien d'années d'expérience avez-vous ?

*Veillez indiquer un nombre d'années par ligne. Indiquez « 0 » (zéro) le cas échéant.*

*Considérez qu'une année incomplète vaut une année entière.*

- a)   année(s) d'expérience en tant que chef d'établissement dans cet établissement  
b)   année(s) d'expérience en tant que chef d'établissement au total  
c)   année(s) d'expérience en tant que membre de la direction (hormis la ou les années d'expérience en tant que chef d'établissement)  
d)   année(s) d'expérience en tant qu'enseignant(e) au total (comptez toutes les années passées à enseigner)  
e)   année(s) d'expérience dans d'autres professions

**5. Actuellement, êtes-vous chef d'établissement à temps plein ou à temps partiel ?**

Cochez une seule case.

- <sub>1</sub> À temps plein (90 % ou plus du temps de travail à temps plein) sans charge d'enseignement
- <sub>2</sub> À temps plein (90 % ou plus du temps de travail à temps plein) avec charge d'enseignement
- <sub>3</sub> À temps partiel (moins de 90 % du temps de travail à temps plein) sans charge d'enseignement
- <sub>4</sub> À temps partiel (moins de 90 % du temps de travail à temps plein) avec charge d'enseignement

**6. Avez-vous suivi les formations ci-dessous durant vos études dans le cadre institutionnel ? Si oui, les avez-vous suivies avant ou après votre entrée en fonction en tant que chef d'établissement ?**

Cochez une seule case par ligne.

	Oui, avant	Oui, après	Oui, avant et après	Non, jamais
a) Formation à la direction et à la gestion d'établissements ...	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
b) Formation aux métiers de l'enseignement ou en pédagogie .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
c) Formation à l'encadrement pédagogique .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>

**7. Au cours des 12 derniers mois, avez-vous participé à des activités de formation continue en rapport avec vos fonctions de chef d'établissement ? Si oui, pendant combien de jours ?**

On entend par formation continue des activités visant à améliorer les connaissances et compétences professionnelles.

Cochez la case « Oui » ou « Non » dans la colonne (A) en regard de chaque activité ci-dessous. Si vous cochez la case « Oui » en regard d'une activité dans la colonne (A), indiquez la durée (en jours) de cette activité dans la colonne (B).

Arrondissez le nombre de jours à l'unité (comptez entre 6 et 8 heures par jour). Tenez compte des activités auxquelles vous avez participé en dehors de votre temps de travail, le soir ou le week-end.

	(A) Participation		(B) Nombre de jours
	Oui	Non	
a) Participation à un réseau professionnel, à du tutorat ou à des recherches .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	□ □ □ □
b) Participation à des cours, à des conférences ou à des visites d'études .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	□ □ □ □
c) Autres .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	□ □ □ □

**8. Les raisons suivantes pourraient-elles vous empêcher de participer à des activités de formation continue ? Indiquez dans quelle mesure vous êtes d'accord ou non.**

*Cochez une seule case par ligne.*

	Pas du tout d'accord	Pas d'accord	D'accord	Tout à fait d'accord
a) Je ne réunis pas les conditions requises (qualifications, expérience ou ancienneté, par exemple). .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
b) Les activités de formation continue sont trop onéreuses / Je ne peux pas me permettre d'y participer. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
c) Je manque de soutien de la part de mon employeur. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
d) Mon emploi du temps professionnel ne me permet pas de participer à des activités de formation continue. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
e) Je n'en ai pas le temps à cause de mes responsabilités familiales. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
f) Il n'y a pas d'activités de formation continue qui me conviennent. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
g) Il n'y a pas d'incitation à participer à ces activités. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>

## Données sur votre établissement

### 9. Laquelle de ces descriptions décrit le mieux l'endroit où se situe votre établissement ?

Cochez une seule case.

- <sub>1</sub> [Un hameau ou une localité rurale] (moins de 1 000 habitants)
- <sub>2</sub> [Un village] (entre 1 001 et 3 000 habitants)
- <sub>3</sub> [Une petite ville] (entre 3 001 et 15 000 habitants)
- <sub>4</sub> [Une ville] (entre 15 001 et 100 000 habitants)
- <sub>5</sub> [Une grande ville] (entre 100 001 et 1 000 000 habitants)
- <sub>6</sub> [Une mégapole] (de plus de 1 000 000 habitants)

### 10. Votre établissement est-il géré par le secteur public ou par le secteur privé ?

Cochez une seule case.

- <sub>1</sub> Il est géré par le secteur public.  
*Cet établissement est géré par des autorités de l'éducation, un organisme gouvernemental, une municipalité ou un conseil d'administration désigné par le gouvernement ou élu au suffrage public.*
- <sub>2</sub> Il est géré par le secteur privé.  
*Cet établissement est géré par un organisme non gouvernemental, par exemple {une organisation confessionnelle,} un syndicat, une entreprise commerciale ou autre institution privée.*

### 11. Indiquez si les descriptions suivantes s'appliquent au financement de votre établissement pendant une année normale.

Cochez une seule case par ligne.

- |  | Oui                                   | Non                                   |
|--|---------------------------------------|---------------------------------------|
| a) 50 % au moins du budget de cet établissement provient des <pouvoirs publics><br><i>Municipalité, exécutif local, départemental, régional, national ou fédéral .....</i> | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |
| b) Le coût du personnel enseignant est financé par les <pouvoirs publics><br><i>Municipalité, exécutif local, départemental, régional, national ou fédéral .....</i>       | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |

**12. Veuillez indiquer le nombre de personnes actuellement en poste dans votre établissement dans les catégories de personnel ci-dessous.**

*Certains membres du personnel peuvent appartenir à plusieurs catégories.*

*Indiquez un chiffre par ligne. Indiquez « 0 » (zéro) s'il n'y a personne en poste dans votre établissement dans une catégorie.*

- a)     Enseignants, quels que soient les niveaux d'enseignement et l'âge des élèves auxquels ils enseignent  
*C'est-à-dire les enseignants dont l'activité principale au sein de votre établissement est de faire cours aux élèves*
- b)     Personnels chargés du soutien pédagogique, quels que soient les niveaux d'enseignement et l'âge des élèves dont ils ont la charge  
*C'est-à-dire les auxiliaires d'éducation et les autres professionnels non enseignants qui donnent cours ou aident les enseignants à faire cours, les spécialistes en programmes de cours et en pédagogie, les documentalistes, les psychologues {et le personnel infirmier}*
- c)     Personnel administratif  
*C'est-à-dire les personnels d'accueil, les secrétaires et les assistants administratifs*
- d)     Direction de l'établissement  
*C'est-à-dire le chef d'établissement, les chefs d'établissement adjoints et les autres membres du personnel dont l'activité principale relève de la gestion de l'établissement*
- e)     Autres

**13. Indiquez si votre établissement propose les <niveaux de la CITE> et/ou programmes ci-dessous et, dans l'affirmative, s'il y a dans votre bassin scolaire d'autres établissements qui les proposent et concurrencent le vôtre pour attirer des élèves.**

*Cochez la case « Oui » ou « Non » en regard de chaque niveau et/ou programme dans la colonne (A).*

*Si vous avez coché la case « Oui » en regard d'un niveau et/ou programme dans la colonne (A), indiquez dans la colonne (B) le nombre d'établissements qui le proposent dans votre bassin scolaire et concurrencent le vôtre pour attirer vos élèves.*

	(A) Niveau/programme proposé		(B) Concurrence		
	Oui	Non	Au moins deux autres établissements	Un autre établissement	Aucun autre établissement
a) <Niveau 0 de la CITE> .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>
b) <Niveau 1 de la CITE> .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>
c) <Niveau 2 de la CITE> .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>
d) Filière générale du <niveau 3 de la CITE> .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>
e) Filière technique ou professionnelle du <niveau 3 de la CITE> .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>

14. Combien d'élèves sont-ils **actuellement** scolarisés dans votre établissement, quels que soient leur âge et leur année d'études ?

*Veillez indiquer le nombre d'élèves.*

□ □ □ □ élèves

15. Veillez **estimer** le pourcentage d'élèves [**<au niveau x de la CITE> ou âgés de 15 ans**] qui présentent les caractéristiques suivantes.

*<Les élèves ayant des besoins spécifiques d'éducation sont ceux dont il est **officiellement établi** qu'ils ont des besoins spécifiques d'éducation à cause de troubles mentaux, physiques ou émotionnels. [Il est fréquent que des moyens supplémentaires (humains, matériels ou financiers) soient octroyés à l'appui de leur apprentissage.]>*

*<Les élèves issus d'un milieu socio-économique défavorisé sont ceux vivant dans une famille qui ne peut subvenir aux besoins les plus élémentaires (logement, alimentation et soins médicaux).>*

*Les élèves peuvent appartenir à plusieurs catégories différentes. Cochez une seule case par ligne.*

	Aucun	Entre 1 et 10 %	Entre 11 et 30 %	Entre 31 et 60 %	Plus de 60 %
a) Pourcentage d'élèves dont la <b>[langue maternelle]</b> est différente de la ou des langues d'enseignement ou de leur(s) variante(s) dialectale(s) .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>5</sub>
b) Pourcentage d'élèves ayant des besoins spécifiques d'éducation .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>5</sub>
c) Pourcentage d'élèves issus d'un milieu socio-économique défavorisé .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>5</sub>



## Direction de l'établissement

### 16. Y a-t-il une équipe de direction à la tête de votre établissement ?

Par « équipe de direction », on entend un groupe constitué au sein de l'établissement et chargé de la direction et de la gestion de l'établissement et des décisions qui y sont prises en rapport par exemple avec l'enseignement, l'affectation des ressources, l'évaluation et autres domaines stratégiques relatifs au bon fonctionnement de l'établissement.

Cochez une seule case.

- <sub>1</sub> Oui  
<sub>2</sub> Non → Passez à la question [18].

### 17. Les personnes ou instances suivantes sont-elles représentées dans l'équipe de direction de votre établissement ?

Cochez une seule case par ligne.

- |   | Oui                                   | Non                                   |
|---|---------------------------------------|---------------------------------------|
| a) Vous, en tant que chef d'établissement .....   | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |
| b) [L'adjoint au chef d'établissement, le sous-chef d'établissement ou l'assistant du chef d'établissement] ..... | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |
| c) Le directeur financier .....   | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |
| d) Les chefs de département .....   | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |
| e) Les enseignants .....  | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |
| f) Le <conseil d'administration> de l'établissement .....   | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |
| g) Les parents d'élèves ou leurs tuteurs .....  | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |
| h) Les élèves .....   | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |
| i) Autres .....   | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |

**18. Dans cet établissement, qui a un pouvoir considérable dans les décisions suivantes ?**

Par « pouvoir considérable », on entend un rôle actif dans la prise de décision.

Cochez toutes les cases pertinentes dans chaque ligne.

	Vous, en tant que chef d'établissement	D'autres membres de l'équipe de direction	Des enseignants (qui ne siègent pas dans l'équipe de direction)	Le <conseil d'administration> de l'établissement	Les autorités <municipales, locales, régionales, nationales ou fédérales>
a) Recruter ou embaucher des enseignants ...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Licencier ou suspendre des enseignants ....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Fixer le salaire de départ des enseignants, y compris les barèmes salariaux .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Fixer les augmentations de salaire des enseignants .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Décider de la répartition du budget dans l'établissement .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Définir le règlement intérieur à respecter par les élèves et les procédures y afférentes .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Définir les politiques d'évaluation des élèves, y compris les évaluations <nationales/régionales> .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Approuver l'admission des élèves dans l'établissement .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Choisir le matériel pédagogique à utiliser ..	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Déterminer le contenu des cours, y compris dans les programmes <nationaux/régionaux> .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
k) Déterminer quels cours proposer .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**19. Quel pourcentage de votre temps de travail en tant que chef d'établissement consacrez-vous en moyenne aux tâches suivantes dans cet établissement pendant l'année scolaire ?**

*Des estimations approximatives suffisent. Indiquez un pourcentage par ligne. Indiquez « 0 » (zéro) si le pourcentage est nul.*

*Vérifiez que la somme des pourcentages est égale à 100 %.*

- a)     % Réunions et tâches administratives et de direction  
*Gestion des ressources humaines, problèmes de personnel, réglementation, rapports, budgets, préparation des horaires, composition des classes, planification stratégique, activités de gestion et de direction, réponses aux demandes des services municipaux, régionaux, nationaux ou fédéraux en charge de l'éducation*
- b)     % Réunions et tâches en rapport avec les programmes de cours et l'enseignement  
*Élaboration des programmes de cours, enseignement, observation en classe, évaluation des élèves, encadrement des enseignants, formation continue des enseignants*
- c)     % Relations avec les élèves  
*Discipline, conseil d'orientation et échanges en dehors des activités structurées d'apprentissage*
- d)     % Relations avec les parents d'élèves ou les tuteurs  
*Relations formelles et informelles*
- e)     % Relations avec la collectivité et les entreprises locales et régionales
- f)     % Autres
- 
- 100 % Total**

**20. Veuillez indiquer si vous avez agi de la sorte au cours des 12 derniers mois dans cet établissement.**

*Si votre entrée en fonction remonte à moins de 12 mois, veuillez indiquer si vous avez agi de la sorte depuis que vous avez pris vos fonctions de chef d'établissement dans cet établissement.*

*Cochez une seule case par ligne.*

- |   | Oui                                   | Non                                   |
|---|---------------------------------------|---------------------------------------|
| a) J'utilise les résultats des élèves aux évaluations (y compris les évaluations nationales et internationales) pour élaborer les projets et déterminer les objectifs pédagogiques de l'établissement. .... | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |
| b) J'ai élaboré un programme de formation continue dans cet établissement. ....   | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |

**21. Indiquez à quelle fréquence vous avez agi de la sorte au cours des 12 derniers mois dans cet établissement.**

*Cochez une seule case par ligne.*

	Jamais ou rarement	Parfois	Souvent	Très souvent
a) J'ai collaboré avec les enseignants pour régler les problèmes de discipline en classe. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
b) J'ai observé moi-même des cours .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
c) J'ai pris des initiatives favorisant la coopération entre enseignants pour élaborer des pratiques pédagogiques innovantes. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
d) J'ai pris des mesures concrètes pour que les enseignants s'investissent dans l'amélioration de leurs compétences pédagogiques. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
e) J'ai pris des mesures concrètes pour que les enseignants se sentent responsables des résultats de leurs élèves. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
f) J'ai donné aux parents d'élèves ou aux tuteurs des informations sur la performance de l'établissement et de ses élèves. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
g) Je me suis assuré que les procédures administratives sont correctes et que les rapports ne contiennent pas d'erreurs. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
h) J'ai résolu les problèmes d'emploi du temps dans cet établissement. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
i) J'ai collaboré avec des chefs d'établissement d'autres établissements. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>

**22. Les descriptions suivantes s'appliquent-elles à votre établissement ? Indiquez dans quelle mesure êtes-vous d'accord ou non avec chaque description.**

*Cochez une seule case par ligne.*

	Pas du tout d'accord	Pas d'accord	D'accord	Tout à fait d'accord
a) Les membres du personnel ont la possibilité de participer activement aux décisions concernant l'établissement. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
b) Les parents d'élèves ou les tuteurs ont la possibilité de participer activement aux décisions concernant l'établissement. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
c) Les élèves ont la possibilité de participer activement aux décisions concernant l'établissement. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
d) Je prends seul(e) les décisions importantes. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
e) La culture scolaire de collaboration qui prévaut dans cet établissement se caractérise par un soutien mutuel. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>

23. Y a-t-il un **<conseil d'administration>** ?

Cochez une seule case.

<sub>1</sub> Oui

<sub>2</sub> Non → Passez à la question [25].

24. Les personnes ou entités suivantes sont-elles représentées au **<conseil d'administration>** de cet établissement ?

Cochez une seule case par ligne.

- |   | Oui                                   | Non                                   |
|---|---------------------------------------|---------------------------------------|
| a) Les autorités <b>&lt;locales, municipales, régionales, nationales ou fédérales&gt;</b> .....                             | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |
| b) L'équipe de direction de l'établissement .....   | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |
| c) Le personnel administratif de l'établissement .....  | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |
| d) Les enseignants .....  | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |
| e) Les parents d'élèves ou leurs tuteurs .....  | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |
| f) Les élèves .....   | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |
| g) Les syndicats .....  | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |
| h) Le secteur privé <b>{institutions du marché du travail, organisation professionnelle}</b> ou autre instance privée ..... | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |
| i) Autres .....   | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |

25. Durant cette année scolaire, votre établissement a-t-il pris les mesures suivantes à l'intention des parents d'élèves ou de leurs tuteurs ?

Cochez une seule case par ligne.

- |   | Oui                                   | Non                                   |
|---|---------------------------------------|---------------------------------------|
| a) Organiser des ateliers ou des cours à l'intention des parents d'élèves ou de leurs tuteurs .....   | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |
| b) Fournir des services pour encourager les parents d'élèves ou leurs tuteurs à participer à la vie de l'établissement (services de garde d'enfants, par exemple) ..... | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |
| c) Soutenir la ou les associations de parents d'élèves .....  | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |
| d) Organiser une ou plusieurs réunions de parents d'élèves .....  | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |

**26. Dans quelle mesure les problèmes suivants limitent-ils votre efficacité en tant que chef d'établissement dans cet établissement ?**

*Par « barème salarial progressif », on entend un système salarial déterminé essentiellement par le niveau de formation, l'âge ou l'ancienneté des intéressés, plutôt que par leur performance professionnelle.*

*Cochez une seule case par ligne.*

	Pas du tout	Très peu	Dans une certaine mesure	Beaucoup
a) Manque de budgets et de moyens .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
b) Réglementation des pouvoirs publics .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
c) Absentéisme des enseignants .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
d) Manque d'implication et de soutien de la part des parents d'élèves ou de leurs tuteurs .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
e) Barème salarial progressif des enseignants .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
f) Manque de possibilités et de soutien concernant ma propre formation continue .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
g) Manque de possibilités et de soutien concernant la formation continue des enseignants .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
h) Importance de ma charge de travail et de mes responsabilités professionnelles .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
i) Manque de partage des responsabilités avec d'autres membres du personnel de l'établissement	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>

## Évaluation formelle des enseignants

Dans cette section, on entend par « évaluation » l'examen du travail d'un enseignant par le chef d'établissement, par un inspecteur externe ou par ses collègues. Ce processus s'inscrit plutôt dans une approche formelle axée sur des critères bien définis que dans une approche informelle (par exemple lors de simples échanges).

### 27. En moyenne, à quelle fréquence les personnes ou entités suivantes procèdent-elles à une évaluation formelle des enseignants de votre établissement ?

Cochez une seule case par ligne.

Si aucune des réponses proposées ne correspond à la situation dans votre établissement, choisissez celle qui s'en rapproche le plus.

	Jamais	Moins de une fois tous les deux ans	Une fois tous les deux ans	Une fois par an	Au moins deux fois par an
a) Vous, le chef d'établissement .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>5</sub>
b) D'autres membres de l'équipe de direction de l'établissement .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>5</sub>
c) Des tuteurs désignés .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>5</sub>
d) Des enseignants (qui ne sont pas membres de l'équipe de direction de l'établissement) .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>5</sub>
e) Des personnes ou services externes (inspecteurs, représentants de la municipalité, du district ou de l'arrondissement ou autres personnes extérieures à l'établissement) .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>5</sub>

Si vous avez répondu « Jamais » à chacun des cinq items dans la question ci-dessus → Passez à la question [30].

**28. Qui utilise les modalités suivantes pour évaluer les enseignants de votre établissement ?**

*Cochez toutes les cases pertinentes dans chaque ligne.*

	Des personnes ou services externes	Vous, le chef d'établissement	Un ou des membres de l'équipe de direction de l'établissement	Des tuteurs désignés	D'autres enseignants (qui ne sont pas membres de l'équipe de direction)	Cela n'est pas appliqué dans cet établissement
a) Observation directe du travail de l'enseignant en classe .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Consultation d'élèves à propos de l'enseignement .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Évaluation des connaissances de l'enseignant dans ses matières .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Analyse des résultats des élèves .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Echanges avec l'enseignant à partir d'un dossier d'auto-évaluation (présentation d'un portfolio par exemple) .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Débats à propos des commentaires faits par les parents d'élèves ou leurs tuteurs .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



**29. Veuillez indiquer à quelle fréquence l'évaluation d'un enseignant a les conséquences suivantes.**

*Cochez une seule case par ligne.*

	Jamais	Parfois	La plupart du temps	Toujours
a) Des mesures visant à remédier aux éventuelles faiblesses pédagogiques sont discutées avec l'enseignant. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
b) Un plan de formation est élaboré pour chaque enseignant. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
c) S'il est établi que l'enseignant ne s'acquitte pas bien de sa mission, des sanctions matérielles, par exemple une réduction des augmentations salariales annuelles, lui sont appliquées. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
d) Un tuteur est désigné pour aider l'enseignant à améliorer sa façon de travailler. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
e) Un changement intervient dans les responsabilités professionnelles de l'enseignant (par exemple augmentation ou diminution de sa charge d'enseignement ou de ses responsabilités administratives ou de gestion). ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
f) Un changement intervient dans le salaire de l'enseignant ou une prime lui est versée. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
g) Un changement intervient dans les perspectives de carrière de l'enseignant. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
h) L'enseignant est licencié ou son contrat n'est pas reconduit. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>

## Climat de l'établissement

30. Les descriptions suivantes s'appliquent-elles à votre établissement ? Indiquez dans quelle mesure vous êtes d'accord ou non avec chacune d'entre elles.

Cochez une seule case par ligne.

	Pas du tout d'accord	Pas d'accord	D'accord	Tout à fait d'accord
a) Le personnel de l'établissement partage la même vision de l'enseignement et de l'apprentissage. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
b) L'établissement et la collectivité locale coopèrent étroitement. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
c) Le personnel de l'établissement parle ouvertement des difficultés. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
d) Les idées des collègues sont accueillies avec respect. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
e) Reconnaître la contribution de chacun à la réussite est dans la culture de l'établissement. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
f) Les relations entre enseignants et élèves sont bonnes. ....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>

31. Dans quelle mesure les problèmes suivants portent-ils atteinte à la capacité de votre établissement à offrir un enseignement de qualité ?

Cochez une seule case par ligne.

	Pas du tout	Très peu	Dans une certaine mesure	Beaucoup
a) Manque d'enseignants qualifiés et/ou <b>[performants]</b> .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
b) Manque d'enseignants spécialisés dans la prise en charge d'élèves ayant des besoins spécifiques d'éducation .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
c) Manque d'enseignants en filière professionnelle .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
d) Matériel pédagogique (manuels, etc.) insuffisant ou inapproprié .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
e) Ordinateurs à usage pédagogique insuffisants ou inappropriés .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
f) Accès insuffisant à internet .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
g) Logiciels à usage pédagogique insuffisants ou inappropriés .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
h) Ressources bibliothécaires insuffisantes ou inadéquates .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
i) Manque de personnel non enseignant .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>

**32. Dans votre établissement, à quelle fréquence les comportements suivants s'observent-ils ?**

*Cochez une seule case par ligne.*

**Comportements des élèves dans cet établissement**

	Jamais	Rarement	Chaque mois	Chaque semaine	Chaque jour
a) Arrivée en retard à l'école .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>5</sub>
b) Absentéisme (absence injustifiées) .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>5</sub>
c) Tricherie .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>5</sub>
d) Vandalisme et vols .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>5</sub>
e) Intimidation ou agression verbale d'élèves (ou autres formes de brutalité hors atteintes physiques) .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>5</sub>
f) Violences entre élèves entraînant des blessures .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>5</sub>
g) Intimidation ou agression verbale d'enseignants ou de membres du personnel .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>5</sub>
h) Détention/consommation de drogues et/ou d'alcool .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>5</sub>

**Comportements des enseignants dans votre établissement**

	Jamais	Rarement	Chaque mois	Chaque semaine	Chaque jour
i) Arrivée en retard à l'école .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>5</sub>
j) Absentéisme (absence injustifiées) .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>5</sub>
k) Discrimination (basée sur le sexe, l'appartenance ethnique, la religion, le handicap, etc.) .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>5</sub>

## Initiation et tutorat des enseignants

La section suivante porte sur l'initiation et le tutorat des enseignants.

Par « programme d'initiation », on entend l'éventail d'activités organisées pour faciliter les débuts des enseignants dans leur métier ou lors de leur entrée en fonction dans un établissement. Les étudiants en stage dans l'établissement ne sont pas concernés. Ces programmes peuvent par exemple prévoir l'encadrement des enseignants débutants par des enseignants expérimentés, la collaboration avec d'autres enseignants débutants, etc. Ils peuvent s'inscrire dans un système conçu par votre établissement, éventuellement en collaboration avec d'autres établissements, par les autorités en charge de l'éducation ou des services externes.

Par « tutorat », on entend un système de soutien dans lequel des enseignants plus expérimentés aident des enseignants moins expérimentés. Ce système peut s'adresser soit à tous les enseignants de l'établissement, soit uniquement aux enseignants débutants.

### 33. Les enseignants ont-ils accès à un programme d'initiation à leur entrée en fonction dans cet établissement ?

Cochez une seule case par ligne.

- |   | Oui                                   | Non                                   |
|---|---------------------------------------|---------------------------------------|
| a) Un programme d'initiation est prévu pour les enseignants à leur entrée en fonction. ....   | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |
| b) Des activités <u>informelles</u> d'initiation, qui ne s'inscrivent pas dans un programme d'initiation, sont prévues pour les enseignants à leur entrée en fonction. .... | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |
| c) Une présentation générale, d'ordre administratif, de l'établissement est prévue pour les enseignants à leur entrée en fonction. ....                                     | <input type="checkbox"/> <sub>1</sub> | <input type="checkbox"/> <sub>2</sub> |

Si vous avez répondu « Non » à l'item a) ci-dessus → Passez à la question [36].

### 34. À quels enseignants de cet établissement un programme d'initiation est-il destiné ?

Cochez une seule case.

- <sub>1</sub> À tous les enseignants qui commencent à travailler dans cet établissement
- <sub>2</sub> Uniquement aux enseignants en début de carrière

**35. Quelles sont les structures et activités prévues dans ce programme d'initiation ?**

*Cochez toutes les cases pertinentes.*

- <sub>1</sub> Tutorat par des enseignants expérimentés
- <sub>1</sub> Cours/séminaires
- <sub>1</sub> Réunions avec le chef d'établissement et/ou d'autres enseignants
- <sub>1</sub> Système d'évaluation collégiale
- <sub>1</sub> Mise en réseau et communautés virtuelles
- <sub>1</sub> Collaboration avec d'autres établissements
- <sub>1</sub> Co-enseignement (avec des enseignants plus expérimentés)
- <sub>1</sub> Systèmes de journaux et de dossiers pour faciliter l'apprentissage et alimenter la réflexion
- <sub>1</sub> Aucune des structures et activités ci-dessus

**36. Les enseignants de votre établissement ont-ils accès à un système de tutorat ?**

*Cochez une seule case.*

- <sub>1</sub> Oui, mais ce sont uniquement les enseignants en début de carrière, soit ceux dont c'est le premier poste, qui y ont accès.
- <sub>2</sub> Oui, tous les enseignants qui arrivent dans cet établissement y ont accès.
- <sub>3</sub> Oui, tous les enseignants de l'établissement y ont accès.
- <sub>4</sub> Non, les enseignants de cet établissement n'ont actuellement pas accès à un programme de tutorat.  
→ Passez à la question **[38]**.

**Comment [A2]:** Target of skip in question 33

**37. Le tuteur enseigne-t-il la ou les mêmes matières que l'enseignant qu'il encadre ?**

*Cochez une seule case.*

- <sub>1</sub> Oui, la plupart du temps
- <sub>2</sub> Oui, parfois
- <sub>3</sub> Non, rarement ou jamais

**38. Dans l'ensemble, dans quelle mesure et sur quels aspects estimez-vous que le tutorat est important pour les enseignants et les établissements ?**

*Cochez une seule case par ligne.*

	Pas important du tout	Peu important	Important	Très important
a) Améliorer les compétences pédagogiques des enseignants .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
b) Renforcer l'identité professionnelle des enseignants .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
c) Améliorer la collaboration entre enseignants .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
d) Apporter un soutien aux enseignants moins expérimentés .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
e) Améliorer les connaissances des enseignants dans leur(s) matières(s) principale(s) .....	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>
f) Améliorer les performances des élèves en général ..	<input type="checkbox"/> <sub>1</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>2</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>3</sub>	<input type="checkbox"/> <sub>4</sub>

## Satisfaction professionnelle

39. Pour terminer, nous aimerions connaître le niveau de satisfaction que vous procure votre métier. Dans quelle mesure êtes-vous d'accord avec les affirmations suivantes ?

Cochez une seule case par ligne.

	Pas du tout d'accord	Pas d'accord	D'accord	Tout à fait d'accord
a) Les avantages de cette profession compensent largement ses inconvénients. ....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Si c'était à refaire, je choiserais de nouveau d'exercer ces fonctions. ....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Si c'était possible, j'aimerais changer d'établissement. ....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Je regrette ma décision d'être devenu chef d'établissement. ....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) J'aime travailler dans mon établissement. ....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Mon établissement est un endroit agréable où travailler, je le recommanderais. ....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Je pense que le métier d'enseignant est valorisé dans la société. ....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Je suis satisfait(e) de mon action et de ses résultats dans cet établissement. ....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Dans l'ensemble, mon travail me donne satisfaction. ....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C'est la fin du questionnaire.

**Merci beaucoup pour votre participation !**

Veillez [Procédures nationales de renvoi et date]