



Frequently Asked Questions OECD Internship Programme

BEFORE YOUR INTERNSHIP

1. Can I send my CV directly to the OECD?

No, all applications should be submitted online for the [internship vacancy](#) published on the [OECD careers website](#). The OECD does not accept spontaneous applications.

2. Is there an application deadline for the Internship Programme?

The OECD recruits interns on an ongoing basis, meaning that applications are accepted throughout the whole year. You can apply anytime on the [OECD careers website](#).

3. How much in advance of my preferred start date should I apply?

It is recommended to submit your application two to three months before your intended start date. Please clearly specify the date you would like to start your internship as well as the duration of your availability in your application.

4. Am I eligible to apply as a Bachelor's / Master's / PhD student?

Yes, as long as you are enrolled in a full-time degree programme at an accredited university for the duration of the internship in a field or discipline related to the work of OECD you can apply. Try our [digital eligibility tester tool](#) to test if you meet the eligibility requirements of the Programme.

5. Is the Internship Programme open for students enrolled in non-accredited or online courses?

No, online courses and programmes that do not require physical attendance or other forms of academic programmes (e.g. language courses) that do not award students with a degree (Bachelor's, Master's or PhD) are not recognised as accredited programmes. Try our [digital eligibility tester tool](#) to test if you meet the eligibility requirements of the Programme.

6. Can I carry out an internship at OECD if I graduate in the planned internship period?

No, one of the criteria for the Internship Programme is to be enrolled at a university during the entire internship period. Try our [digital eligibility tester tool](#) to test if you meet the eligibility requirements of the Programme.

7. Can I apply if I do not hold a citizenship of an OECD member country? Will my application be considered?

While Internships are primarily allocated to [OECD Member countries nationals](#), they are also open to non-OECD Member country nationals for specific programmes and projects across OECD affiliated bodies and



agencies (e.g., International Transport Forum, Nuclear Energy Agency, or Financial Action Task Force). Please note that all applications are subject to the screening process. Try our [digital eligibility tester tool](#) to test if you meet the eligibility requirements of the Programme.

8. What is the official language of the OECD? In which language do I need to apply?

The official languages of the OECD are English and French. You must fill in the application form in either of these languages.

9. Do I need to be fluent in English and French to get an internship at the OECD?

Fluency in one of the two OECD official languages (English and French) is required and a knowledge of, or a willingness to learn the other.

10. What steps does the OECD Internship selection process consist of?

The selection process consists of four main stages:

- Your online application and a cover letter (should be indicated under “Message to Hiring Manager” section)
- Pre-screening: All applications are screened by the Internship Office and suitable candidates placed in a candidate pool made available to OECD Directorates
- Interview and/or Written Test: Hiring teams may invite candidates to complete an online interview and/or a written test
- Internship offer: If you are selected following a online interview and/or written test you will receive an e-mail with your internship offer from OECD Human Resources.

* You can read more about the selection process [here](#).

11. I have already completed an internship at the OECD. Can I apply for another internship at the OECD?

It is possible to apply for another internship as long as you are still enrolled in university. The overall internship duration cannot exceed 12 months.

12. Are there any limitations with regards to the duration of the internship?

The internship duration ranges between one and six months (renewable for another six months up to a total of one year). The OECD encourages potential interns to pursue an internship of four months or more in order to make the best of their internship experience and gain meaningful insights into the work at the OECD.

13. What should I focus on in my cover letter?

We suggest you to clearly lay out your academic background and any relevant work experience. We recommend you to link this to specific OECD policy areas or projects in which you are interested and also tell us how you would benefit from an internship and what your contribution would be. Additionally, you should explain how you have demonstrated the skills and behaviours you consider important for successful teamwork in a multicultural and international context.



14. To whom should I address the cover letter to?

The cover letter should be indicated under “Message to Hiring Manager” section in the [application form](#).

15. What is the interview about and how can I prepare for it?

In general, you will be asked about your motivation to work at the OECD as well as your knowledge of the Organisation and the work of the Directorate for which you have applied. We use competency-based interview model and you can expect to be asked scenario based and technical questions. In some cases, your written English and/or French skills will be assessed as well.

16. Will I need to travel to Paris to be interviewed?

No, currently interviews are conducted remotely via video call.

17. I had an interview but was unsuccessful, can the OECD provide me with feedback?

Due to the high volume of applications received, the OECD Internship Office is not in a position to provide individual feedback. For those who have conducted the interview, the hiring directorate may provide feedback.

18. What are the topics of the written test?

Should you be shortlisted, the Directorates will provide more information about the written test in a timely manner before the test itself. The written test will be specific to the Directorate you are applying to. Not all Directorates will require you to complete a written test.

19. When I submit my application, is the information in my application kept confidential?

We keep all applications confidential and do not use them for any other purpose than selecting interns.

20. How many interns does the OECD recruit?

We recruit approximately 600 to 700 interns a year.

21. Can I do an internship at any OECD location?

The vast majority of internships are available in Paris, France. Occasionally the [OECD Centres](#) may recruit interns for communication/event management roles.

22. Can my internship be partly/fully remote?

If agreed with the hiring team, internships can take place remotely or in a hybrid form.

23. Can I volunteer for the OECD?

No, the OECD does not offer any volunteering opportunities.



24. Can I work “en alternance” for the OECD?

No, the OECD does not offer this opportunity.

25. How long will it take for me to hear back from OECD regarding my application?

You can expect to hear back within two or three weeks after you submit your application. Should you succeed, your profile will be shared with hiring Directorates. If you are not contacted by hiring teams within six months of submission of your application, your application has not been retained on this occasion. You can reapply by using the same email address to update your application and availability.

26. What does it mean when my application is visible to hiring Directorates? How long will the application be visible?

Should you pass the pre-screening process, your application is shared with hiring Directorates. Hiring teams from all of the OECD’s Directorates can review your application and invite you to participate in the competitive selection process. Your application will be removed from the candidate pool once you have graduated or your indicated availability period had passed.

27. Does the OECD have recruitment programmes dedicated to recent graduates?

The OECD has in place a uniquely designed programme called Young Associates Programme (YAP) aimed to recruit outstanding recent undergraduates who do not yet hold nor are enrolled in a Master’s or PhD. You can read more about the program here.

Recent Master or PhD graduates are invited to explore and apply for open job vacancies via the [OECD’s career website](#).

I HAVE RECEIVED AN INTERNSHIP OFFER

28. When do I start at the OECD if I am selected?

There is no set start date for internships. Applicants are asked to indicate their availability in their online application. Once selected, interns discuss their start date with the hiring team.

29. What documents do I need to provide?

In order for the Memorandum of Agreement to be prepared and signed, you will be asked to provide the following documents:

- A copy of your passport/ID
- Proof of full-time enrolment at an academic institution (your Sending Institution will also have to sign the internship contract)
- Proof of medical insurance for the duration of the internship
- A copy of your Visa / titre de séjour (if applicable)



- Bank account details

30. When can I consider my internship officially confirmed?

You can consider your internship confirmed as soon as you and your university have signed the Memorandum of Agreement (MoA), an official tripartite agreement that you will receive from the OECD Internship Office.

31. Do I need to open a French bank account?

You can decide whether you want to open a French bank account or not. We can also transfer the monthly living allowance to international accounts domiciled both inside and outside the Eurozone.

32. My university requires a specific internship agreement to be signed. Can the OECD complete and sign the template provided by the university?

No, the OECD does not complete or sign agreements or forms provided by academic institutions.

33. Can the OECD help me to obtain a Visa?

Yes, if selected for an internship, the OECD visa team will assist you to obtain a Visa.

DURING YOUR INTERNSHIP

34. Are interns paid?

Interns at the OECD do not receive a salary, however, the OECD grants a contribution to living expenses of 1000 euros per full calendar month worked.

35. Are interns insured?

The OECD does not insure interns. Interns will have to provide proof of medical insurance themselves before the start of the internship.

36. Do interns get annual leave?

Apart from public holidays observed by the OECD, when the total duration of the internship is longer than 2 full-time months, interns are entitled to 2.5 days of annual leave per calendar month worked.

37. Does the OECD provide accommodation for non-local interns?

The OECD does not provide accommodation to interns. However, information on how to find housing in Paris is provided.

38. Do I have to register/declare my presence in Paris to a local authority?

No, there is no such obligation.



39. Does the OECD provide travel costs to and from Paris for interns?

No, the OECD does not provide or reimburse travel costs.

40. Does the OECD pay for public transport in Paris?

No, the OECD does not pay for public transport tickets.

41. What are the usual working hours for interns at the OECD?

The internship requires you to complete 40 hours of work per week (i.e. 8 hours a day, Mondays to Fridays).

42. Can I work part-time?

Exceptionally, if agreed with the hiring team, part-time internships may be authorised.

43. Will I be hired by the OECD after my internship?

The OECD cannot guarantee that you will be hired for another position after completing an internship. Interns may apply to open vacancies if they meet the minimum requirements.

44. Who should I contact for further questions not already covered?

Please send an email to HRM.InternshipOffice@oecd.org.



Questions fréquentes

Programme de stages de l'OCDE

AVANT VOTRE STAGE

1. Puis-je envoyer mon CV directement à l'OCDE ?

Non, toutes les candidatures doivent être soumises en ligne via les [offres de stage](#) publiées sur le [site Carrières OCDE](#). L'OCDE n'accepte pas les candidatures spontanées.

2. Y a-t-il une date limite pour soumettre ma candidature au Programme de stages ?

L'OCDE recrute régulièrement des stagiaires et les candidatures sont acceptées tout au long de l'année. Vous pouvez postuler à tout moment sur le [site Carrières OCDE](#).

3. Combien de temps avant la date à laquelle je souhaite commencer mon stage dois-je soumettre ma candidature ?

Nous vous recommandons de soumettre votre candidature deux à trois mois avant la date à laquelle vous souhaitez commencer votre stage. Veuillez indiquer clairement dans votre candidature la date à laquelle vous souhaitez commencer votre stage ainsi que la durée de votre disponibilité.

4. Puis-je postuler en tant qu'étudiant(e) en licence / master / doctorat ?

Oui, vous pouvez postuler si vous êtes inscrit(e) à un programme diplômant à temps plein dans une université agréée pendant toute la durée de votre stage, dans un domaine ou une discipline en rapport avec les travaux de l'OCDE. Testez notre [outil numérique de vérification de l'admissibilité](#) pour vérifier si vous répondez aux critères d'admission au Programme.

5. Le Programme de stages est-il accessible aux étudiant(e)s qui suivent une formation non homologuée ou en ligne ?

Non, les formations en ligne ou qui ne requièrent pas de présence physique, ni les autres types de programmes d'enseignement (par exemple, des cours de langue) qui ne délivrent pas de diplôme (licence, master ou doctorat) ne sont pas reconnus comme des formations agréées. Testez notre [outil numérique de vérification de l'admissibilité](#) pour vérifier si vous répondez aux critères d'admission au Programme.

6. Puis-je effectuer un stage à l'OCDE si j'obtiens mon diplôme pendant la période prévue de mon stage ?

Non, l'un des critères d'admission au Programme est d'être inscrit(e) à l'université pendant toute la durée du stage. Testez notre [outil numérique de vérification de l'admissibilité](#) pour vérifier si vous répondez aux critères d'admission au Programme.



7. Puis-je soumettre ma candidature si je ne suis pas ressortissant(e) d'un pays membre de l'OCDE ? Ma candidature sera-t-elle examinée ?

Les stages sont principalement attribués aux [ressortissant\(e\)s des pays membres de l'OCDE](#), mais ils sont également ouverts aux ressortissant(e)s de pays non membres de l'OCDE pour certains programmes et projets menés dans les différentes entités et agences autonomes de l'OCDE (par exemple, le Forum international des transports, l'Agence pour l'énergie nucléaire ou le Groupe d'action financière). Veuillez noter que toutes les candidatures sont soumises au processus de sélection. Testez notre [outil numérique de vérification de l'admissibilité](#) pour vérifier si vous répondez aux critères d'admission au Programme.

8. Quelle est la langue officielle de l'OCDE ? Dans quelle langue dois-je soumettre ma candidature ?

Les langues officielles de l'OCDE sont l'anglais et le français. Vous devez remplir le formulaire de candidature dans l'une de ces deux langues.

9. Dois-je parler couramment le français et l'anglais pour obtenir un stage à l'OCDE ?

Vous devez maîtriser l'une des deux langues officielles de l'OCDE (l'anglais ou le français) et avoir des connaissances dans l'autre langue ou la volonté de l'apprendre.

10. Quelles sont les différentes étapes du processus de sélection des stagiaires de l'OCDE ?

Le processus de sélection comprend quatre étapes principales :

- la soumission de votre candidature en ligne accompagnée d'une lettre de motivation (qui doit être incluse dans la section « Votre message au Responsable de l'Embauche ») ;
- la présélection : toutes les candidatures sont examinées par le Bureau des stagiaires et les candidat(e)s qualifié(e)s sont placés dans un vivier de candidat(e)s accessible aux Directions de l'OCDE ;
- l'entretien et/ou le test écrit : les équipes de recrutement peuvent inviter les candidat(e)s à passer un entretien en ligne et/ou un test écrit ; et
- l'offre de stage : si votre candidature est retenue à l'issue d'un entretien en ligne et/ou d'un test écrit, vous recevrez un courriel des Ressources humaines de l'OCDE contenant une offre de stage.

* Pour en savoir plus sur le processus de sélection, cliquez [ici](#).

11. J'ai déjà réalisé un stage à l'OCDE. Puis-je postuler à un nouveau stage ?

Vous pouvez postuler à un autre stage, tant que vous êtes encore inscrit(e) à l'université. La durée totale de stage ne doit pas excéder 12 mois.

12. La durée du stage est-elle limitée ?

Le stage peut durer entre un et six mois (renouvelables six mois maximum pour ne pas dépasser une durée totale d'un an). L'OCDE encourage les candidat(e)s potentiel(le)s à effectuer un stage de quatre mois ou plus afin de profiter pleinement de cette expérience et de se familiariser avec les travaux de l'OCDE.



13. Sur quels points dois-je concentrer ma lettre de motivation ?

Nous vous suggérons d'exposer clairement votre formation universitaire et toute expérience professionnelle pertinente. En outre, nous vous recommandons de mettre votre parcours en lien avec certains domaines d'action ou projets de l'OCDE qui vous intéressent, et de préciser aussi ce que vous attendez de votre stage et ce que vous pouvez apporter à l'Organisation. De même, vous pouvez expliquer pourquoi vous pensez posséder les compétences et les qualités requises selon vous pour travailler efficacement en équipe dans un contexte multiculturel et international.

14. À qui dois-je adresser ma lettre de motivation ?

Votre lettre de motivation doit être incluse dans la section « Votre message au Responsable de l'Embauche » du [formulaire de candidature](#).

15. Sur quels points porte l'entretien et comment puis-je m'y préparer ?

En général, il vous sera demandé d'indiquer vos motivations pour travailler à l'OCDE ainsi que votre connaissance de l'Organisation et des travaux de la Direction dans laquelle vous souhaitez effectuer votre stage. Nous utilisons un modèle d'entretien fondé sur les compétences et vous pouvez vous attendre à ce qu'on vous pose des questions fondées sur des scénarios et des questions techniques. Dans certains cas, vos compétences écrites en anglais et/ou en français seront également évaluées.

16. Devrai-je me rendre à Paris pour les entretiens ?

Non, les entretiens se déroulent pour le moment à distance par visioconférence.

17. J'ai passé un entretien mais n'ai pas été retenu(e), l'OCDE peut-elle me fournir une explication ?

En raison du volume important de candidatures reçues, le Bureau des stages n'est pas en mesure de fournir un retour personnalisé. La direction en charge du recrutement pourra fournir un retour aux candidats reçus en entretien.

18. Sur quels sujets porte le test écrit ?

Si vous êtes présélectionné(e), les Directions vous communiqueront en amont et en temps utile de plus amples informations sur ce test. Le test écrit sera propre à la Direction à laquelle vous postulez. Les Directions ne vous feront pas toutes passer un test écrit.

19. Les informations figurant dans ma candidature restent-elles confidentielles ?

Nous protégeons la confidentialité de toutes les candidatures et ne les utilisons pas à d'autres fins que la sélection des stagiaires.

20. Combien de stagiaires l'OCDE recrute-t-elle ?

Nous recrutons environ 600 à 700 stagiaires par an.



21. Puis-je effectuer un stage sur n'importe quel site de l'OCDE ?

La grande majorité des stages sont proposés à Paris, en France. Les [Centres OCDE](#) peuvent recruter des stagiaires à titre occasionnel pour assurer des fonctions de communication/de gestion d'événements.

22. Puis-je effectuer mon stage partiellement/entièrement à distance ?

Si l'équipe qui vous recrute est d'accord, votre stage peut se dérouler partiellement ou entièrement à distance.

23. Puis-je travailler bénévolement pour l'OCDE ?

Non, l'OCDE n'offre aucune possibilité de bénévolat.

24. Puis-je travailler pour l'OCDE dans le cadre d'une formation en alternance ?

Non, l'OCDE n'offre pas cette possibilité.

25. Quel est le délai de réponse de l'OCDE une fois la candidature soumise ?

L'OCDE devrait vous répondre deux à trois semaines après la soumission de votre candidature. Si votre candidature est sélectionnée, votre profil sera diffusé aux Directions qui ont besoin de stagiaires. Si les équipes de recrutement ne vous contactent pas dans un délai de six mois après la soumission de votre candidature, celle-ci n'a pas été retenue à cette occasion. Vous pouvez postuler à nouveau en utilisant la même adresse électronique pour mettre à jour votre candidature et votre disponibilité.

26. Qu'est-ce que cela signifie d'avoir sa candidature visible par les équipes de recrutement des Directions ? Combien de temps reste-t-elle visible ?

Si vous êtes présélectionné(e), votre candidature est diffusée aux équipes de recrutement des Directions. Les équipes de recrutement de toutes les Directions de l'OCDE peuvent examiner votre candidature et vous inviter à participer au processus de sélection (concours). Votre candidature sera retirée de notre vivier de candidats lorsque vous obtiendrez votre diplôme ou que les dates auxquelles vous êtes disponible seront passées.

27. L'OCDE propose-t-elle un programme de recrutement pour les jeunes diplômé(e)s ?

L'OCDE dispose d'un programme dédié, appelé le Programme des jeunes associé(e)s (YAP), qui cible les étudiant(e)s de premier cycle ou tout juste diplômé(e)s non encore inscrit(e)s à un programme de master ou de doctorat ou non encore titulaires d'un diplôme de master ou de doctorat. Vous trouverez plus d'informations [ici](#).

Si vous êtes titulaire depuis peu d'un diplôme de master ou de doctorat, nous vous invitons à examiner les postes vacants et à postuler sur le [site Carrières OCDE](#).



J'AI REÇU UNE OFFRE DE STAGE

28. Quand commence mon stage à l'OCDE si je suis sélectionné(e) ?

Il n'y a pas de date fixe de début des stages. Les candidat(e)s sont invité(e)s à indiquer leurs disponibilités dans le formulaire de candidature en ligne. Une fois retenu(e)s, les stagiaires fixent la date de début de leur stage avec l'équipe de recrutement de la Direction concernée.

29. Quels documents dois-je fournir ?

Pour que le Mémoire d'accord (MOA) puisse être rédigé et signé, il vous est demandé de fournir les documents suivants :

- une copie de votre passeport / carte d'identité ;
- un certificat de scolarité à plein temps dans un établissement d'enseignement supérieur (votre établissement d'origine devra également signer le contrat de stage) ;
- un justificatif d'assurance maladie pour toute la durée du stage ;
- une copie de votre visa / titre de séjour (le cas échéant) ; et
- un relevé d'identité bancaire (RIB).

30. Quand puis-je considérer que mon stage est officiellement confirmé ?

Vous pouvez considérer que votre stage est confirmé dès que vous et votre université aurez signé l'accord tripartite officiel, appelé MOA, que vous adressera le Bureau des stages.

31. Dois-je ouvrir un compte bancaire en France ?

Vous pouvez choisir d'ouvrir un compte bancaire en France ou non. Nous pouvons également transférer la contribution mensuelle à vos frais de subsistance sur un compte international domicilié au sein de la zone euro ou en dehors.

32. Mon université exige qu'une convention de stage spécifique soit signée. L'OCDE peut-elle remplir et signer le modèle fourni par l'université ?

Non, l'OCDE ne remplit ni ne signe aucune convention ni aucun formulaire établi par une université.

33. L'OCDE peut-elle m'aider à obtenir mon visa ?

Oui. Si vous êtes retenu(e) pour un stage, l'équipe des visas de l'OCDE vous aidera à obtenir un visa.



PENDANT VOTRE STAGE

34. Les stagiaires sont-ils rémunérés ?

Les stagiaires de l'OCDE ne perçoivent pas de salaire. Toutefois, l'OCDE contribue à leurs frais de subsistance à hauteur de 1000 EUR par mois civil travaillé.

35. Les stagiaires sont-ils assurés ?

L'OCDE n'assure pas les stagiaires, qui devront fournir un justificatif d'assurance maladie avant le début du stage.

36. Les stagiaires peuvent-ils prendre des congés annuels ?

En plus des jours fériés observés à l'OCDE, si la durée totale du stage à plein temps est supérieure à 2 mois, les stagiaires ont droit à deux jours et demi (2.5) de congés annuels par mois civil travaillé.

37. L'OCDE propose-t-elle un logement aux stagiaires non locaux ?

L'OCDE ne propose pas de logement aux stagiaires. Elle met toutefois à leur disposition des informations utiles pour leur recherche de logement à Paris.

38. Dois-je déclarer ma présence à Paris / m'enregistrer auprès des autorités locales françaises ?

Non, ce n'est pas obligatoire.

39. L'OCDE prend-elle en charge les frais de voyage des stagiaires (aller-retour à Paris) ?

Non, l'OCDE ne finance pas les frais de voyage des stagiaires, ni ne procède à leur remboursement.

40. L'OCDE prend-elle en charge les frais de transports en commun à Paris ?

Non, l'OCDE ne prend pas en charge les frais de transports en commun.

41. Quels sont les horaires de travail habituels des stagiaires de l'OCDE ?

Les stagiaires travaillent 40 heures par semaine, soit 8 heures par jour du lundi au vendredi.

42. Puis-je travailler à temps partiel ?

Si l'équipe qui vous recrute est d'accord, des stages à temps partiel peuvent être autorisés à titre exceptionnel.

43. Serai-je recruté(e) par l'OCDE à l'issue de mon stage ?

L'OCDE ne peut garantir votre recrutement sur un autre poste à l'issue de votre stage. Les stagiaires peuvent postuler à des postes vacants s'ils satisfont aux exigences minimales.

ORGANISATION
FOR ECONOMIC
CO-OPERATION
AND DEVELOPMENT



ORGANISATION DE
COOPÉRATION ET
DE DÉVELOPPEMENT
ÉCONOMIQUES

44. Qui puis-je contacter pour toute autre question ?

Veillez envoyer un courriel à l'adresse HRM.InternshipOffice@oecd.org.