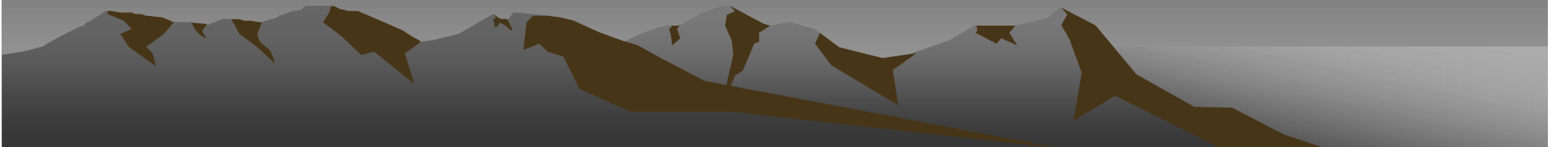


الأهداف الإستراتيجية للخدمة المدنية  
بمملكة البحرين  
2006-2008



# الاهداف الإستراتيجية لديوان الخدمة المدنية 2006-2008

• 1- تقليص حجم الأعمال الإدارية الروتينية من خلال عملية اللامركزية والأتمتة

• 2- Ø

Ø

• 3 !

Ø

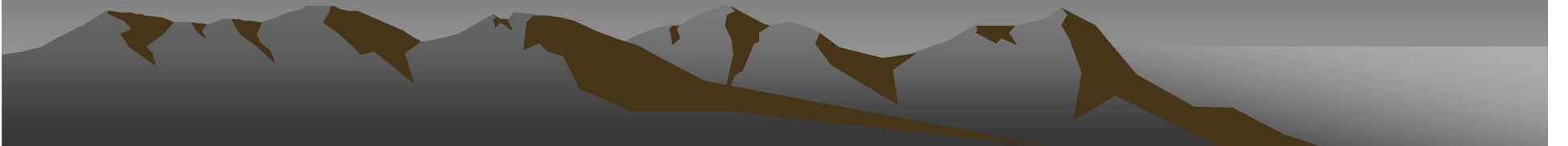
• 4 !

• 5- دعم ثقافة الجودة في الأنشطة الحكومية بتطبيق نظم إدارة الجودة في قطاع الخدمة المدنية

# 1- تقليل حجم الأعمال الإدارية الروتينية من خلال عملية اللامركزية والأتمتة .

## لماذا ؟

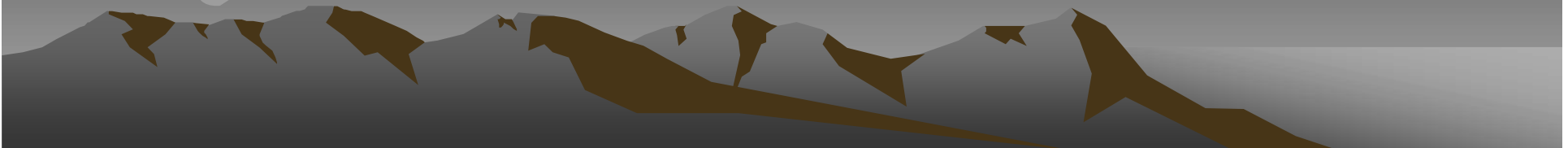
- لتركيز الديوان على الخدمات الاستشارية القيمة
- لإسناد المسؤولية والمساءلة لمواضيع إدارة الموارد البشرية الروتينية للجهات الحكومية .
- لتحسين كفاءة وسرعة العمليات الإدارية لمصلحة المستفيدين
- للاستثمار الأفضل لنظم وقدرات تكنولوجيا المعلومات



# 1- تقليص حجم الأعمال الإدارية الروتينية من خلال عملية اللامركزية والأتمتة

## كيف ؟ ( خطة العمل المقترحة )

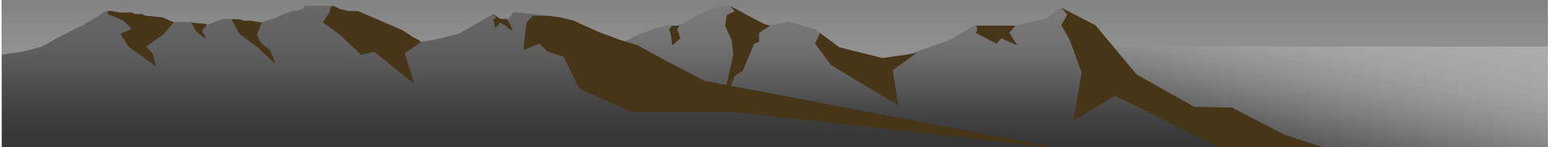
- إعادة تصميم العمليات الإدارية الحالية من خلال اللامركزية وأتمتة الأنشطة الروتينية .
- استخدام أنظمة وقدرات تكنولوجيا المعلومات بشكل كامل
- دعم إدارات الموارد البشرية بالوزارات لتحمل المسؤوليات .
- مراجعة وتعديل أنظمة الخدمة المدنية حسب الضرورة .
- إدخال عملية التدقيق للتأكد من التزام إدارات الموارد البشرية بالوزارات بأنظمة الخدمة المدنية بشكل صحيح .





## لماذا؟

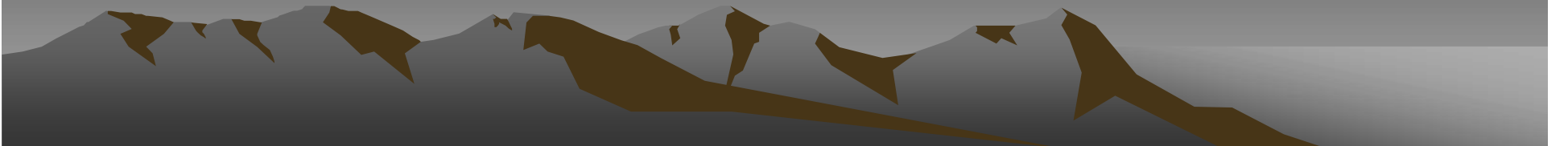
- لتعزيز سمعة الديوان كجهاز تخصصي قادر على المساهمة الفعالة في تحسين الأداء الحكومي.
- لترشيد أعمال إدارة الموارد البشرية في القطاع الحكومي.
- للمساهمة في تحسين إدارة الأجهزة الحكومية من أجل تقديم خدمات نوعية متميزة للمواطنين والمقيمين في المملكة.





## كيف؟ ( خطة العمل المقترحة )

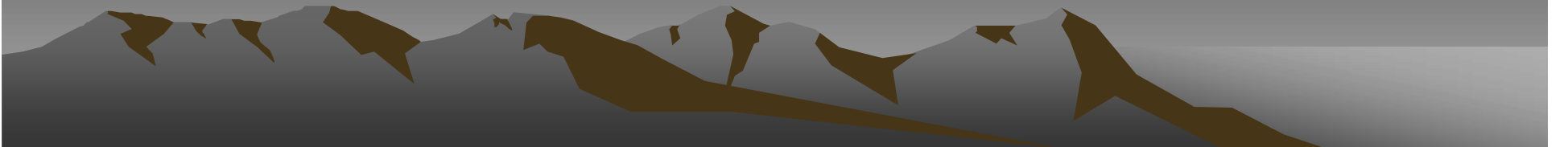
- إعادة تصميم العمليات الإدارية الحالية لإزالة الأنشطة الغير مجدية.
- تطوير خدمات جديدة لتحسين إدارة الأداء في الأجهزة الحكومية.
- تعزيز قدرات موظفي الديوان في تقديم الاستشارات للأجهزة الحكومية من خلال البرامج التدريب والتطوير.
- استحداث نظم إدارة الجودة لجميع الأجهزة الحكومية.



### 3. تآطير وتعميم الممارسات الإدارة الاستراتيجية في الأجهزة الحكومية

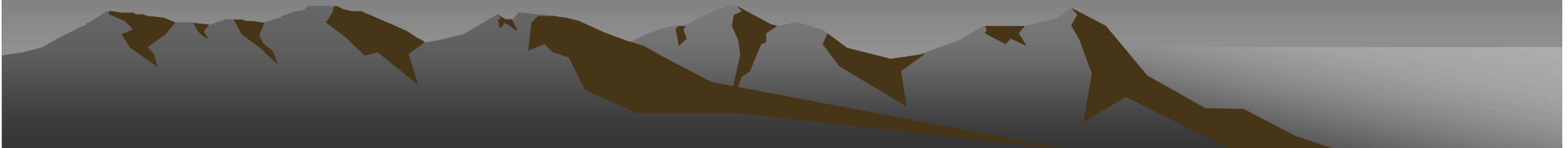
#### لماذا؟

- لاستعراض فوائد الممارسات الإدارية الناجحة للأجهزة الحكومية.
- لتعزيز إدارة الأجهزة الحكومية للمساهمة في تحسين الخدمات الحكومية للمواطنين والمقيمين في المملكة.
- لتحسين صورة ووضع ديوان الخدمة المدنية.



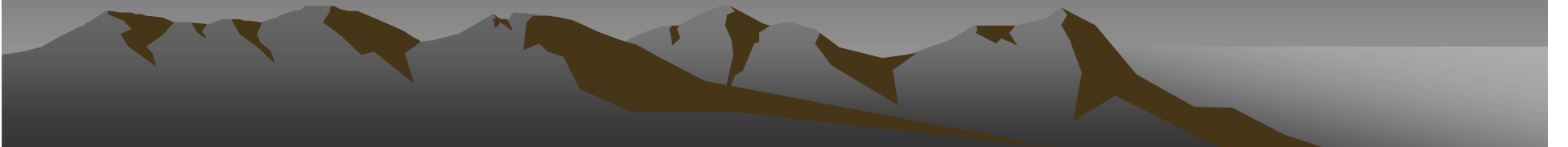
## كيف؟ ( خطة العمل المقترحة )

- تحسين المستمر للعمليات والأنشطة التي يقوم بها الديوان.
- مقارنة أنشطة وعمليات الديوان بمثيلاتها في المنظمات الرائدة بداخل وخارج البحرين بهدف تطويرها.
- تبادل المعرفة حول الممارسات الإدارية الناجحة مع الأجهزة الحكومية.
- تعميم العمليات الإدارية الفعالة داخل الأجهزة الحكومية.



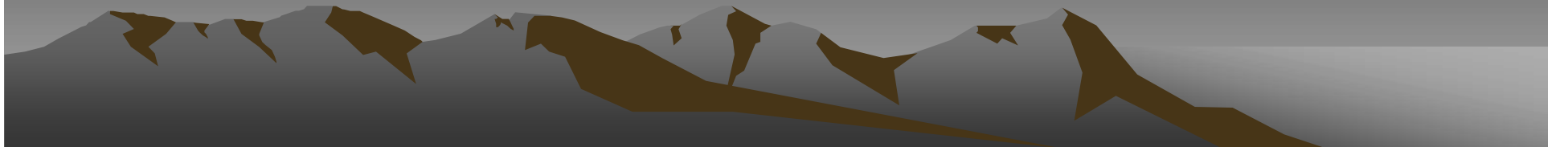
## • لماذا ؟

- للتأكد من عدالة معاملة موظفي الخدمة المدنية في شئون توظيفهم وبدون أي تمييز.
- للتأكد من توفر البيئة المناسبة لموظفي الخدمة المدنية لتمكينهم من تقديم خدمات حكومية بكفاءة عالية .
- لضمان إستقطاب والمحافظة على الكفاءات الوطنية داخل قطاع الخدمة المدنية .
- لضمان ثقة المواطنين في قدرات موظفي الخدمة المدنية .



## • كيف ؟ ( خطة العمل المقترحة )

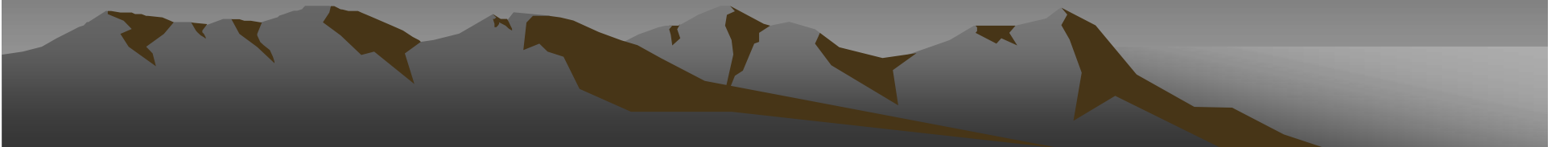
- توفير الفرص التعليمية المستمرة لموظفي الخدمة المدنية .
- جذب أفضل الخريجين كفاءة للعمل في القطاع الحكومي .
- تطبيق نظام إدارة الأداء في قطاع الخدمة المدنية .
- تطوير سياسات وإجراءات التوظيف والترقيات والحوافز .
- مشاركة جميع الموظفين في تطوير الخدمات الحكومية .
- ترسيخ ثقافة المؤسسة حول المسؤولية والمساءلة في الحكومة



## 5- دعم ثقافة الجودة في الأنشطة الحكومية بتطبيق نظم إدارة الجودة في قطاع الخدمة المدنية

### • لماذا ؟

- للتأكد من أن الجهات الحكومية لديها مدخل تخطيطي لإدارة مسؤولياتها.
- لتعميق المساءلة والشفافية في إدارة الجهات الحكومية .
- لتعزيز الثقة في مستوى الخدمات التي تقدمها الحكومة للمواطنين .
- لتطوير مستوى أعلى لنوعية الخدمات في الأجهزة الحكومية .



## 5- دعم ثقافة الجودة في الأنشطة الحكومية بتطبيق نظم إدارة الجودة في قطاع الخدمة المدنية

### • كيف ؟ ( خطة العمل المقترحة )

- استخدام الأدوات والأساليب المناسبة لتحسين النوعية في الأجهزة الحكومية
- دعم الأجهزة الحكومية للإرتقاء بالنوعية من خلال زيادة المرونة والإستجابة مع التأكيد على إتباع الأنظمة السارية.
- التأكيد على أن التحسين المستمر للجودة هو هدف لكل تنظيم إداري وموظف في قطاع الخدمة المدنية .

